



如通过计算机、手机无法自助办理业务，还可以通过电话及邮箱进行投诉（举报）。

投诉（举报）电话及邮箱：

电话：12333；0533-2860000

电子邮箱：zblzbzjc@zb.shandong.cn

#### 市创业孵化中心入驻企业公益配套服务

通过“淄博市创业孵化中心信息化服务平台”，登陆单位账号—公益配套服务—事项申请选择—企业申请—中心审核—企业使用。

责任科室：市创业孵化中心综合科

咨询电话：0533-2868888

#### 人才客厅精准专业人才服务

通过“淄博市创业孵化中心信息化服务平台”，登陆单位账号—人才客厅精准服务

—企业申请—中心审核—辅导反馈—辅导评估及记录汇总；

责任科室：市创业孵化中心孵化培训科

咨询电话：0533-2866371

共享（有偿）实验室服务

通过“淄博市创业孵化中心信息化服务平台”，登陆单位账号—共享（有偿）实验室—企业申请—中心审核—服务反馈—服务评估及记录汇总；

责任科室：市创业孵化中心孵化培训科

咨询电话：0533-2866371

专业技术人员资格证书申领

通过“证书邮寄申请系统”，按照系统要求提交邮寄信息进行网上申领。

（办理网址：<http://221.214.94.16:8081/yjsq/v1/index.aspx>）

如通过网上无法自助办理业务，还可以通过电话及邮箱联系。

咨询电话及邮箱

电话：0533-2790157；

电子邮箱：zbsrkszx@zb.shandong.cn。

职业资格证书发放及补发

1、职业资格证书发放：通过邮寄照片到淄博市职业技能鉴定指导中心办理；

2、职业资格证书补发

：可登录“山东省职业技能鉴定指导中心”网站，在“证书查询”中查询自己的信息，查到后可邮寄照片办理。

如通过手机无法自助办理业务，还可以通过电话及邮箱联系。

咨询电话及邮箱

咨询电话：0533-3180220

咨询邮箱：zbszyjnjdzdzx@zb.shandong.cn

创业担保贷款申请

通过“淄博创业贴息贷款”微信小程序

，登录微信搜索“淄博创业贴息贷款”小程序，点击“我要贷款”。

如通过手机无法自助办理业务，还可以通过电话及邮箱联系。

咨询电话及邮箱：

电话：0533-3189111

电子邮箱：zbcydkdbzx@zb.shandong.cn

个人网上服务忘记登录密码

1、通过预留手机短信认证找回

：通过登录淄博市人力资源和社会保障局官网（<http://hrss.zibo.gov.cn/>）个人网上服务大厅首页或者“温暖淄博人社”手机APP，在网页“忘记密码”或者APP“

我的—登录/注册—找回密码” 功能模块自助办理；

## 2、通过“人脸识别”进行登录

：通过登录“温暖淄博人社”手机APP，在“我的—登录/注册—人脸识别登录”功能模块自助办理；

如通过网上、手机无法自助办理业务，还可以通过电话及邮箱联系。

## 咨询电话及邮箱

电话：0533-12333

电子邮箱：rsjxxzsjk@zb.shandong.cn

## 社保卡业务

### 1、社保卡申领

：通过“温暖淄博人社”手机APP渠道自助申领社保卡，登录“温暖淄博人社”手机APP，进入“社会保障栏目—社保卡服务—制卡申请”，按照社保卡申领流程办理网上申领；

### 2、社保卡临时挂失、解挂

：通过手机自助挂失、解挂，登录“温暖淄博人社”手机APP，在“社会保障—社保卡服务—临时挂失”栏目进行挂失；

### 3、社保卡激活

：通过手机自助激活社保账户，登录“温暖淄博人社”手机APP，在“社会保障—社保卡服务—社保卡激活”栏目进行激活；

### 4、社保卡注销

：通过手机自助注销淄博社保卡，登录“温暖淄博人社”手机APP，在“社会保障—社保卡服务—社保卡注销”栏目进行注销；

## 5、社保卡收支记录、社

保卡状态查询、电子社保卡等业务

：通过“温暖淄博人社”APP、支付宝、微信“淄博人社”公众号、云闪付APP、各银行手机银行等渠道，享受便捷的社保卡服务。

如通过手机无法自助办理业务，还可以通过电话及邮箱联系。

### 咨询电话及邮箱

电话：0533-12333

电子邮箱：sjxxzxkk@zb.shandong.cn

### 缓办事项7个

#### 退休专家服务基层活动

对原计划于2-3月份组织开展的专家服务基层活动，予以延期。

#### 企业技师高级技师资格补贴申请

自2018年1月1日后我市行政区域内企业（含央属、省属企业、企业化运营的民办非企业，下同）职工经鉴定、评审或企业自主评价取得技师（二级）、高级技师（一级）职业资格（等级）证书的人员，均可按2500元、3000元的标准申请一次性补贴。此项补贴不设申请截止时间，企业可根据鉴定批次随时申报，各级人社部门按正常流程受理。

#### 正规全日制院校毕业生职称资格认定

对2020年2月份符合正规全日制院校毕业生职称认定条件的，可延期申报办理

，延期办理的证书，认定时间可依据主管部门审核通过的时间进行确认。

## 办理退休手续

参加机关事业单位和企业职工养老保险的人员，

2月份达到退休条件的，退休手续延期办

理。退休待遇按规定核算并补发。延期办理后退休待遇自3月份发放。

如确需到大厅现场办理，建议您提前拨打大厅咨询台电话了解现场办理情况，合理安排办理计划，减少现场逗留时间，最大程度降低交叉感染的风险。（咨询电话：0533-3170760）

## 职业技能提升补贴申请

对因疫情防控

期间导致企业在职职工提交

职业技能提升补贴申请时，超出证书批准日期12个月内时限的，可延期申报办理。

咨询电话：0533-3182636；

电子邮箱：sbzxsybxk@zb.shandong.cn

## 失业金申领

对因疫情防控期间导致失业人

员办理失业金申领时，超出解除合同之日起60日内时限的，可延期申报办理。

咨询电话：0533-3182636；

电子邮箱：sbzxsybxk@zb.shandong.cn

## 失业保险待遇跨统筹区转出

对因疫情防控期间导致失业人员办理失业保险待遇跨统筹区转出，超出解除合同之日起60日内时限的，可延期申报办理。

咨询电话：0533-3182636；

电子邮箱：sbzxsybxk@zb.shandong.cn

人社窗口服务电话

咨询事项

电话

业务咨询总台

12333

大厅咨询台

2864722

就失业登记

3142943

流动人员档案管理

2791891

劳动用工备案

2188735

专业技术人员资格证书申领

2790157

工伤认定

2306874

机关养老保险

3150175

企业养老保险

2864330

退休待遇审定

2790807

个人账户管理

2790898

工伤保险

2862947

失业保险

3182636