

随着2021年的假期临近，不少会计是即快乐又痛苦，快乐的是可以放假陪伴亲人伙伴，痛苦的是T6软件在每年年底要进行年结。

但是还有不少的小伙伴对于T6年结完全不了解，在这里小编给大家介绍下T6的年结流程及常见问题；

年结第一步，需要使用admin身份登入系统管理备份账套数据，以防止中途出现断电等情况导致数据出现错误哦；  
首先使用admin登入系统管理，  
点击账套>>下面的输出；将账套备份到磁盘后就可以开始下一步操作了。



第2步：会计年度账的建立

头条 @用友-成都杰创智信

使用账套主管选择对应的账套和2020年度登入系统管理；

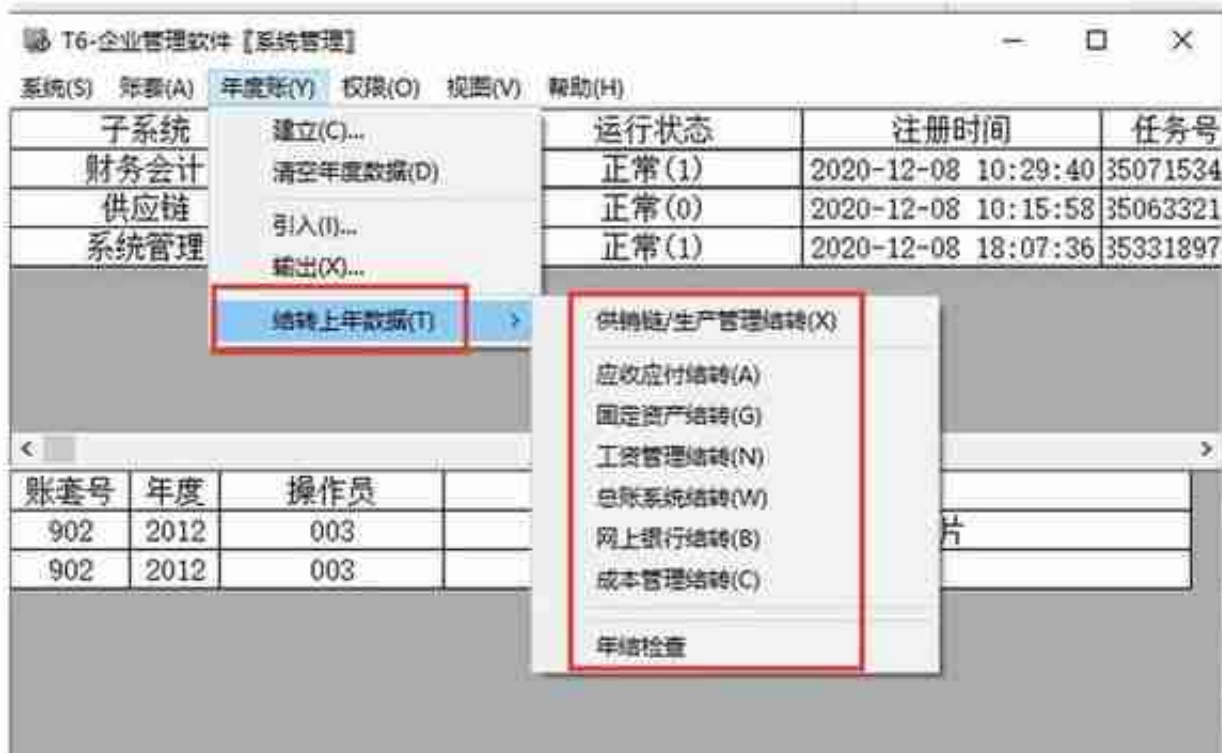


现在可以看到建立的会计年度是2021年了，点击是即可，等待一段时间可以看到提示2021年度帐建立成功；



基础档案已经传递到新年度，接下来我们需要把2020年的数据结转到2021年；

继续使用账套主管登入系统管理，  
要注意的是这次会计年度是选择2021年度，别选择错啦；



等待数据结转

完成，年结就完成了，恭喜

你，可以开始新的年度了，可以去新年度检查结转过来数据有没有错误啦！